

Na podlagi Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov (Uradni list RS, št. 93/2007, uradno prečiščeno besedilo) ter na podlagi 34. in 37. člena Hišnega reda,

izdajam

## **NAVODILA ZA ZAGOTAVLJANJE IN SPOŠTOVANJE PREPOVEDI KAJENJA**

### 1. točka

S temi navodili določam postopke in odgovorne osebe, ki bodo zagotavljale spoštovanje prepovedi kajenja v prostorih in pripadajočih funkcionalnih zemljiščih Centra za starejše občane Lucija d.o.o., (v nadaljevanju center) ter ukrepe v primeru kršenja teh navodil.

### 2. točka

V skladu z Zakonom o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov (Uradni list RS, št. 93/2007, uradno prečiščeno besedilo) je center javni prostor, namenjen dejavnosti socialnega varstva, ki opravlja tudi zdravstveno dejavnost. Kajenje v teh prostorih ni dovoljeno.

V prostorih, kjer se opravlja zdravstvena dejavnost, niso dovoljene niti kadilnice.

### 3. točka

Vsi delavci, uporabniki, svojci in drugi, ki se zadržujejo v prostorih centra so odgovorni za spoštovanje prepovedi kajenja.

- a) Kajenje je uporabnikom, svojcem, najemnikom in delavcem centra dovoljeno izključno izven stavbe in sicer v pritličju, na pokriti terasi zahodnega dela centra. Izjemoma lahko uporabniki kadijo na balkonih.
- b) Delavec, ki kadi izven določenega območja in v delovnem času, razen v času malice, krši delovno obveznost in Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov. Kršitev prepovedi kajenja predstavlja za zaposlene kršitev pogodbe o zaposlitvi zaradi nespoštovanja delodajalčevih navodil in zaradi nespoštovanja predpisov o varnosti in zdravju pri delu, za kar je zaposleni disciplinsko odgovoren.
- c) Uporabnik, ki kadi izven določenega območja, je disciplinsko odgovoren za hujšo kršitev skladno s Hišnim redom.

### 4. točka

Spoštovanje prepovedi kajenja se zagotavlja s seznanjanjem zaposlenih, uporabnikov, najemnikov ter drugih uporabnikov centra.

Ta navodila se objavijo na spletni strani centra, ter na oglasnih deskah. Pred vhode v stavbo se namestijo nalepke z opozorilom o prepovedi kajenja.

### 5. točka

Nadzor nad izvajanjem spoštovanja prepovedi kajenja izvajajo osebe, ki jih določi direktorica. O vsakem primeru kršenja prepovedi kajenja so dolžne poročati direktorici,

vodja zdravstvene nege, diplomirana medicinska sestra in ostali zadolženi s strani direktorice.

Oseba, ki je zadolžena za nadzor je dolžna osebo, ki jo zaloti pri kajenju opozoriti, da naj takoj neha kaditi. V primeru, da gre za tujo osebo, ki ne upošteva opozorila, je nadzorna oseba dolžna poklicati zdravstveno ali tržno inšpekcijo, če pa kadi uporabnik ali zaposleni, je dolžna podati prijavo direktorici centra ali osebi, ki jo direktorica pooblasti za te primere.

#### 6. točka

a) Ob prejemu obvestila o kršitvi delavca, bo direktorica ali pooblaščenca oseba sprožila postopek disciplinske odgovornosti delavca in v okviru tega:

- povabila na zagovor kršitelja
- s postopkom seznanila sindikat
- izdala **pisni opomin**, ki bo vročen delavcu, sindikatu in vložen v osebno mapo delavca

V primeru ponovne kršitve, se bo to smatralo kot huda kršitev delovne obveznosti oziroma Pogodbe o zaposlitvi, ki ima za posledico disciplinsko odgovornost delavca in je razlog za **redno odpoved** pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga ali **izredno odpoved** pogodbe o zaposlitvi iz razloga hude malomarnosti.

b) Ob prejemu obvestila o kršitvi uporabnika, bo direktorica ali pooblaščenca oseba postopala v skladu s 26. in 27. členom Hišnega reda.

#### 7. točka

Vsak zaposleni je dolžan osebo, ki kadi v prostorih centra, opozoriti na prepoved kajenja. Če oseba, ki krši prepoved kajenja, opozorila ne upošteva, je dolžan tisti, ki opozarja, to sporočiti osebi, ki izvaja nadzor. Oseba, ki izvaja nadzor najprej ponovno opozori osebo, ki krši prepoved kajenja. V primeru ponovnega neupoštevanja opozorila oseba, ki izvaja nadzor ravna skladno s peto točko tega navodila.

Opustitev opozorila na spoštovanje prepovedi kajenja je prav tako kršitev.

#### 8. točka

Ta navodila začnejo veljati osmi dan po objavi na spletni strani in na oglasnih deskah centra.

Seča, 12. 7. 2011

Marinela Šavle Reščič,  
direktorica